



Edustusto:

HENKILÖTIETOJEN REKISTERILOMAKE  
KRIISITILANTEITA VARTEN

Osoite:

Puhelin:

Telefaksi:

<b>1. Henkilötiedot</b>  Konsulipalvelulain 1 luvun 2§:ssä säädetään ulkomaan kansalaisen oikeudesta saada konsulipalveluja          Mm. veriryhmä, terveydentilaa koskevat/ muut tiedot, jotka ovat tarpeen henkilökohtaisen turvallisuuden suojaamiseksi	Sukunimi (myös entinen)		Henkilötunnus		
	Kaikki etunimet				
	Kansalaisuus		<input type="checkbox"/> Suomi	<input type="checkbox"/> Muu, mikä	
	Muun kuin Suomen kansalaisen selvitys perusteesta saada palveluja kriisitilanteessa				
	Passin numero, myöntämisaika- ja paikka sekä voimassaoloaika				
	Osoite Suomessa				
	Puhelin		NMT/GSM		E-mail
	Osoite ulkomailla				
	Puhelin		NMT/GSM		E-mail
	Mukana olevien huollettavien alaikäisten lasten nimet			Liitteenä lapsen henkilötiedot <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
Puolison nimi					
Muita tietoja					
<b>2. Arvioitu oleskeluaika</b>					
<b>3. Työnantajan yhteystiedot</b> Ulkomailla työskentelevän osalta hänen evakuoinnistaan tai kotiutumisestaan saattaa huolehtia työnantaja. Työnantajaan yhteyden saamiseksi pyydetään täyttämään tarvittaessa viereiset kohdat.	Työnantaja				
	Osoite				
	Puh.	NMT/GSM	Telefaksi	E-mail	
<b>4. Lähiomaisen yhteystiedot</b> Konsulipalvelulain 4 luvun 18§:n mukaan edustusto avustaa mahdoll. mukaan kriisitilanteessa	1.Nimi				
	Osoite				
	Puh.	NMT/GSM	Telefax	E-mail	

välttämättömässä yhteydenpidossa asianomaisen ja hänen yhden kotimaassa olevan lähiomaisensa välillä. Kohtaan pyydetään merkitsemään ainakin kahden lähiomaisen yhteystiedot yhteyden saamisen varmistamiseksi	2. Nimi			
	Osoite			
	Puh.	NMT/GSM	Telefax	E-mail
	3. Nimi			
Tietojen luovuttaminen edustuston muuhun käyttöön	Osoite			
	Puh.	NMT/GSM	Telefax	E-mail
	Suostumus siihen, että edustusto voi antaa nimeni ja yhteystietoni (eli osoite, puhelin, GSM/NMT, telefaksi, e-mail) maassa oleskeleville Suomen kansalaisille tai muulle nimeämälleni henkilölle tiedotteiden lähettämiseen.			
	<input type="checkbox"/> Annan		<input type="checkbox"/> En anna	
Päivämäärä ja allekirjoitus  Konsulipalvelulain 37 § 2 mom. mukaan suostumus hankitaan, ellei se ole mahdotonta tai siitä aiheutuisi kohtuutonta vaivaa.	Paikka ja aika		Allekirjoitus ja nimen selvennys	
	Jos henkilötiedot on vastaanotettu puhelimitse tai muutoin niin, ettei lomaketta ole täytetty henkilökohtaisesti taikka tiedot on hankittu konsulipalvelulain 11 luvun 37 §:n 2 momentin nojalla ilman rekisteröidyn suostumusta, lomakkeen allekirjoittaa tiedot kirjannut edustuston henkilökuntaan kuuluva Tiedoksisaantitapa (puhelimitse, faksitse/muulla tavoin): Perustelu tietojen hankkimiseen suostumuksesta			
Tietojen käsittelyn kieltäminen	Paikka ja aika		Edustuston henkilökuntaan kuuluvan allekirjoitus ja nimen selvennys	
	<input type="checkbox"/> Kiellän annettujen henkilötietojeni käsittelyn			
Tietojen käsittelyn kieltäminen	Paikka ja aika		Allekirjoitus ja nimen selvennys	
	<input type="checkbox"/> Edustusto on saanut ilmoituksen siitä, että rekisteröity kieltää henkilötietojensa käsittelyn. Tiedoksisaantitapa (puhelimitse, faksitse/muulla tavoin): Paikka ja aika			

#### Henkilötietojen kerääminen rekisteriin ja niiden käsittely:

Henkilötietojen kerääminen ja muu käsittely perustuu konsulipalvelulain (498/1999) 4 ja 11 lukuun. Edustustolla on oikeus pitää henkilörekisteriä, jos se on välttämätöntä asianomaisen henkilökohtaisen turvallisuuden suojaamiseksi kriisitilanteissa. Tällaisia kriisitilanteita voivat olla mm. sota, luonnonmullistus, ympäristöonnettomuus taikka suuronnettomuus. Rekisterin avulla edustustolla on mahdollisuus paremmin avustaa kriisialueella olevia Suomen kansalaisia ja muita avustamiseen oikeutettuja henkilöitä. Mikäli edustustolla ei ole henkilötietoja (käsittelyn kieltö tai muu syy), avustaminen voi vaikeutua tai olla mahdotonta. Lähtökohta tietojen käsittelemiselle on rekisteröitävän antama suostumus. Tietojen hankkiminen rekisteriin on kuitenkin mahdollista ilman asianomaisen suostumusta, jos suostumuksen hankkiminen on mahdotonta tai se aiheuttaa kohtuutonta vaivaa (esimerkiksi viestiyhteyksien ollessa poikki). Rekisteröity voi kieltää tietojen käsittelyn.

Rekisteriin kerätään sellaisia tietoja, joita edustusto välttämättä tarvitsee hoitaakseen konsulipalvelulaissa säädetyt, rekisteröidyn elintärkeän edun suojaamiseen liittyvät velvollisuutensa kriisitilanteissa.

#### Tietojen luovuttaminen rekisteristä:

Tietoja rekisteristä luovutetaan ulkoasiainministeriölle, joka avustaa edustustoja kriisitilanteissa ja niiden uhatessa. Tietoja luovutetaan myös kriisialueen viranomaisille taikka maassa oleville EU-maiden tai Pohjoismaiden edustustoille, kun nämä avustavat rekisteröidyn henkilökohtaisen turvallisuuden suojaamiseksi. Tietoja rekisteristä voidaan luovuttaa vieraan valtion viranomaiselle rekisteröidyn suostumuksella taikka jos se on välttämätöntä rekisteröidyn elintärkeän edun suojaamiseksi.

#### Tietojen hävittäminen ja säilyttäminen:

Tarpeeton henkilörekisteri hävitetään, jolle siihen talletettuja tietoja ole erikseen säädetty säilytettäväksi taikka arkistoitavaksi ulkoasiainhallinnon arkistointia koskevien säännösten mukaisesti. Henkilörekisterin säilyttämisen perustetta ja käsittelyn tarvetta arvioidaan vähintään viiden vuoden välein.

#### Rekisteriseloste:

Rekisteriseloste on saatavissa yllä mainitusta edustustosta ja tämän kaavakkeen liitteenä.

#### Tarkastusoikeus ja vaatimus virheellisen tiedon oikaisemiseksi:

Henkilötietolain 26 §:n mukainen tarkastuspyyntö kirjallisena ja allekirjoitettuna lähetetään edustustoon yllä olevaan osoitteeseen. Pyyntö voi esittää myös henkilökohtaisesti edustustossa. Virheen oikaisuvaatimus esitetään kirjallisesti tai henkilökohtaisesti yllä olevalle edustustolla.